



# भारत का राजपत्र The Gazette of India

असाधारण

EXTRAORDINARY

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)

PART II—Section 3—Sub-section (i)

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 563]

नई दिल्ली, बुधवार, सितम्बर 25, 2019/आश्विन 3, 1941

No. 563]

NEW DELHI, WEDNESDAY, SEPTEMBER 25, 2019/ASVINA 3, 1941

खान मंत्रालय

अधिसूचना

नई दिल्ली, 24 सितम्बर, 2019

**सा.का.नि. 688 (अ).—**राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए खान मंत्रालय, भारतीय खान ब्यूरो (समूह 'क' एवं 'ख' पद) भर्ती नियम, 2015 को जहां तक उनका संबंध मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रशासनिक अधिकारी, सहायक प्रशासनिक अधिकारी के पदों से है और भारतीय खान ब्यूरो, (अधीक्षक) समूह 'ख' पद भर्ती नियम, 2016 को जहां तक उनका संबंध अधीक्षक के पद से है को उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, खान मंत्रालय, भारतीय खान ब्यूरो में निदेशक (प्रशासनिक), मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रशासनिक अधिकारी, सहायक प्रशासनिक अधिकारी और सहायक के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

**1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ —**(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम खान मंत्रालय, भारतीय खान ब्यूरो निदेशक (प्रशासनिक), मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, प्रशासनिक अधिकारी, सहायक प्रशासनिक अधिकारी एवं सहायक (समूह 'क' एवं 'ख' पद) भर्ती नियम, 2019 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

**2. लागू होना —** इन नियमों के उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (1) में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होगा।

**3. पद - संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर —** उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

**4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि —** भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

**5. निरर्हता — वह व्यक्ति —**

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है; या विवाह की संविदा की है या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, या विवाह की संविदा की है उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परंतु यदि केंद्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह उस व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

**6. शिथिल करने की शक्ति —** जहां केंद्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बावत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

**7. व्यावृत्ति —** इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

**अनुसूची**

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन पद है अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. निदेशक (प्रशासनिक)	1*(2019) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', अननुसचिवीय, राजपत्रित	वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 13 (रु.123100 - 215900)।	चयन पद।	लागू नहीं होता।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षणिक एवं अन्य अहर्ताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अहर्ताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी	परिबीक्षा की अवधि, यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति / आमेलेन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता
(7)	(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति न होने की स्थिति में प्रतिनियुक्ति द्वारा

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलेन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलेन किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(11)	(12)	(13)
<b>प्रोन्नति:</b> वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 12 (रु.78800 - 209200) के वैसे मुख्य प्रशासनिक	<b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b> 1. अध्यक्ष / सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग - अध्यक्ष	प्रतिनियुक्ति के माध्यम से भर्ती करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

<p>अधिकारी, जो नियुक्ति के बाद इस श्रेणी में पाँच वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर चुके हों और जिन्होंने भारतीय खान ब्यूरो अथवा किसी अन्य मान्यता प्राप्त प्रशिक्षण संस्थान द्वारा संचालित प्रशासनिक या स्थापना या बजट या लेखा से संबंधित क्षेत्र में दो सप्ताह का सेवाकालीन प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त किया हो।</p> <p><b>टिप्पण 1 :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p><b>प्रतिनियुक्ति :</b></p> <p>(क) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ शासित क्षेत्रों के ऐसे अधिकारी:</p> <p>(i) जो मूल कैडर या विभाग में सादृश पद धारण किए हों ; अथवा</p> <p>(ii) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स के स्तर - 12 (रु.78800-209200) अथवा मूल कैडर या विभाग में समकक्ष पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पाँच वर्ष की नियमित सेवा की हों और</p> <p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षणिक अर्हताएं और अनुभव हों:</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से डिग्री।</p> <p>(ii) सरकारी कार्यालयों अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों अथवा स्वायत्त निकायों अथवा कानूनी निकायों में प्रशासनिक, स्थापना, लेखा, विधिक, सतर्कता, बजट, अनुशासनात्मक मामलों और भंडार सामग्री की खरीदारी में 12 वर्ष का अनुभव।</p>	<p>2. महानियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य</p> <p>3. संयुक्त सचिव, खान मंत्रालय - सदस्य</p>	
---	---	--

<p><b>बांछनीय :</b> किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से कानून में स्नातक डिग्री।</p> <p><b>टिप्पण 1 :</b> पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p><b>टिप्पण 2 :</b> प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया 5 वर्ष से अधिक नहीं होंगी।</p> <p><b>टिप्पण 3 :</b> प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>		
---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी	2*(2019) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', सचिवीय, राजपत्रित	वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 12 (रु.78800 - 209200)	चयन पद	लागू नहीं होता

(7)	(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति न होने की स्थिति में प्रतिनियुक्ति द्वारा

(11)	(12)	(13)
<p><b>प्रोन्नति :</b></p> <p>वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 11 (रु.67700 - 208700) के वैसे ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, जो नियुक्ति के पश्चात इस श्रेणी में पाँच वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर चुके हों और जिन्होंने भारतीय खान ब्यूरो अथवा किसी अन्य मान्यता प्राप्त प्रशिक्षण संस्थान द्वारा संचालित प्रशासनिक या स्थापना या बजट या लेखा से संबंधित क्षेत्र में दो सप्ताह का सेवाकालीन प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त किया हो।</p>	<p><b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. अध्यक्ष / सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग - अध्यक्ष</li> <li>2. महानियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य</li> <li>3. संयुक्त सचिव, खान मंत्रालय - सदस्य</li> </ol>	<p>अधिकारी की प्रतिनियुक्ति के माध्यम से भर्ती करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

**टिप्पण :** जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

**प्रतिनियुक्ति:** केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्रों के ऐसे अधिकारी:

(क) (i) जो मूल कैडर या विभाग में नियमित आधार पर सादृश पद धारण किए हों; अथवा

(ii) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर 11 (रु.67700 - 208700) अथवा सादृश पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पाँच वर्ष की नियमित सेवा की हों; और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षणिक अर्हताएं और अनुभव हों:

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से डिग्री; और

(ii) सरकारी कार्यालयों अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों अथवा स्वायत्त निकायों अथवा कानूनी निकाय अथवा मान्यता प्राप्त संस्थान में प्रशासन, स्थापना, लेखा, बजट, अनुशासनात्मक मामलों और भंडार सामग्री की खरीदारी में दस वर्ष का अनुभव।

**वांछनीय योग्यता :** किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन में मास्टर या मैनेजमेंट में स्नातकोत्तर डिप्लोमा।

**टिप्पण 1 :** पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

<p><b>टिप्पण 2 :</b> प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) जिसके अन्तर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया 4 वर्ष से अधिक नहीं होंगी।</p> <p><b>टिप्पण 3 :</b> प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>		
---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी	4*(2019) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', सचिवीय, राजपत्रित	वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 11 (रु.67700 - 208700)।	चयन पद	लागू नहीं होता

(7)	(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति न होने की स्थिति में प्रतिनियुक्ति द्वारा जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है

(11)	(12)	(13)
<p><b>प्रोन्नति :</b> वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 10 (रु. 56100 - 177500) के ऐसे प्रशासनिक अधिकारी, जो नियुक्ति के बाद इस श्रेणी में पाँच वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर चुके हों और जिन्होंने भारतीय खान ब्यूरो अथवा किसी अन्य मान्यता प्राप्त प्रशिक्षण संस्थान द्वारा संचालित प्रशासनिक या स्थापना या बजट या लेखा से संबंधित क्षेत्र में दो सप्ताह का सेवाकालीन प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त किया हो।</p> <p><b>टिप्पण 1 :</b> जहाँ ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहाँ उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ</p>	<p><b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. संयुक्त सचिव, खान मंत्रालय - अध्यक्ष</li> <li>2. क्षेत्रीय खान नियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य</li> <li>3. अधीक्षण खनन भूविज्ञानी, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य</li> </ol>	<p>अधिकारी की अल्पकालिक संविदा सहित प्रतिनियुक्ति के माध्यम से भर्ती करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

**प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) :**

(क) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्रों अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों अथवा विश्वविद्यालयों अथवा अनुसंधान संस्थानों अथवा स्वायत्त संस्थानों अथवा वैधानिक निकायों के तहत ऐसे अधिकारी:

(क) (i) जो मूल कैडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हों; अथवा

(ii) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 10 (रु. 56100 - 177500) अथवा समकक्ष में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पाँच वर्ष की नियमित सेवा की हों, और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षणिक अर्हताएं और अनुभव हों:

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक डिग्री।

(ii) सरकारी कार्यालयों अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों अथवा स्वायत्त निकायों अथवा कानूनी निकाय में लेखा, प्रशासनिक, स्थापना, बजट, अनुशासनात्मक मामलों और भंडार सामग्री की खरीदारी में पांच वर्ष का अनुभव।

**वांछनीय :** किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन में स्नातकोत्तर या मैनेजमेंट में स्नातकोत्तर डिप्लोमा।

**टिप्पण 1 :** पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

**टिप्पण 2 :** प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले

धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है।) साधारणतया 4 वर्ष से अधिक नहीं होंगी। <b>टिप्पण 3 :</b> प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।		
--	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4. प्रशासनिक अधिकारी	8*(2019) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क', अनुसचिवीय, राजपत्रित	वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 10 (रु.56100 - 177500)।	चयन पद	लागू नहीं होता

(7)	(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	दो वर्ष	प्रोन्नति

(11)	(12)	(13)
<p><b>प्रोन्नति :</b> वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 7 (रु. 44900 - 142400) के वैसे सहायक प्रशासनिक अधिकारी, जो नियुक्ति के बाद इस श्रेणी में तीन वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर चुके हों और जिन्होंने भारतीय खान ब्यूरो अथवा किसी अन्य मान्यता प्राप्त प्रशिक्षण संस्थान द्वारा संचालित प्रशासनिक या स्थापना या बजट या लेखा से संबंधित क्षेत्र में दो सप्ताह का सेवाकालीन प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त किया हो।</p> <p><b>टिप्पण 1:</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली</p>	<p><b>समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. अध्यक्ष या सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग - अध्यक्ष</li> <li>2. संयुक्त सचिव, खान मंत्रालय - सदस्य</li> <li>3. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य</li> </ol> <p><b>समूह 'क' विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. संयुक्त सचिव, खान मंत्रालय - अध्यक्ष</li> <li>2. निदेशक, खान मंत्रालय - सदस्य</li> <li>3. मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य</li> </ol>	<p>प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।</p>

है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।		
---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5. सहायक प्रशासनिक अधिकारी	22*(2019) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अनुसचिवीय, राजपत्रित	वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 7 (₹.44900 - 142400)।	चयन पद	लागू नहीं होता

(7)	(8)	(9)	(10)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नति नहीं होने की स्थिति में अल्पकालिक संविदा सहित प्रतिनियुक्ति

(11)	(12)	(13)
<p><b>प्रोन्नति :</b> वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 6 (₹.35400 - 112400) के वैसे सहायक जो नियुक्ति के पश्चात इस श्रेणी में पांच वर्षों की नियमित सेवा पूरा कर चुके हों और जिन्होंने भारतीय खान ब्यूरो अथवा किसी अन्य मान्यता प्राप्त प्रशिक्षण संस्थान द्वारा संचालित प्रशासनिक या स्थापना या बजट या लेखा से संबंधित क्षेत्र में चार सप्ताह का सेवाकालीन प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त किया हो।</p> <p><b>टिप्पण :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p>	<p><b>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. खान नियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो - अध्यक्ष</li> <li>2. क्षेत्रीय खनन भूविज्ञानी, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य</li> <li>3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य</li> </ol>	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>

<p><b>प्रतिनियुक्ति (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) :</b></p> <p>(क) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्रों अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों अथवा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयों अथवा अनुसंधान संस्थानों अथवा स्वायत्त निकायों अथवा कानूनी संगठनों के अन्तर्गत ऐसे अधिकारी:</p> <p>(क) (i) जो मूल कैडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हों; अथवा</p> <p>(ii) जिन्होंने वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 6 (रु.35400 - 112400) या समकक्ष में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पाँच वर्ष की नियमित सेवा की हो; और</p> <p>(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षणिक अर्हताएं और अनुभव हो:</p> <p>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातक डिग्री</p> <p>(ii) सरकारी कार्यालयों अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों अथवा स्वायत्त निकायों अथवा कानूनी निकायों में लेखा, प्रशासनिक, स्थापना कार्य में दो वर्ष का अनुभव।</p> <p><b>टिप्पण 1:</b> पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p><b>टिप्पण 2:</b> प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है।) जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (जिसके अन्तर्गत अल्पकालिक संविदा भी है।) साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होंगी।</p> <p><b>टिप्पण 3:</b> प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>		
--	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
6. सहायक	48*(2019) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अनुसचिवीय, अराजपत्रित	वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 6 (रु.35400 - 112400)।	चयन पद	30 वर्ष से अधिक नहीं। (केन्द्रीय सरकार द्वारा समय - समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।) <b>टिप्पण :</b> आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख कर्मचारी चयन आयोग द्वारा जारी विज्ञापन के अनुसार होगी।

(7)	(8)	(9)	(10)
<b>अनिवार्य :-</b> मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा संस्थान से स्नातक डिग्री। <b>टिप्पण :</b> अर्हताएं, अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में उन कारणों के लिए जो लेखबद्ध किए जाए कर्मचारी चयन आयोग या सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।	आयु - लागू नहीं होता। शैक्षणिक योग्यता - लागू नहीं होता।	दो वर्ष	(1) 75 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा (2) 25 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा

(11)	(12)	(13)
<b>प्रोन्नति :</b> वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 4 (रु.25500 - 81100) के वैसे उच्च श्रेणी लिपिक, जो नियुक्ति के बाद इस श्रेणी में दस वर्षों की नियमित सेवा पूरी कर चुके हों और जिन्होंने भारतीय खान ब्यूरो अथवा किसी अन्य मान्यता प्राप्त प्रशिक्षण संस्थान द्वारा संचालित प्रशासनिक या स्थापना या बजट या लेखा से संबंधित क्षेत्र में चार सप्ताह का सेवाकालीन प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त किया हो। <b>टिप्पण :</b> जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम	<b>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे :-</b> 1. क्षेत्रीय खान नियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो - अध्यक्ष 2. ज्येष्ठ खनन भूविज्ञानी, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य 3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य  <b>समूह 'ख' विभागीय पुष्टि समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) जिसमें निम्नलिखित होंगे:-</b> 1. क्षेत्रीय खान नियंत्रक, भारतीय खान ब्यूरो - अध्यक्ष 2. ज्येष्ठ खनन भूविज्ञानी, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य 3. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, भारतीय खान ब्यूरो - सदस्य	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।		
---	--	--

[F. No. 22/5/2018 एम-III]

निरंजन कुमार सिंह, संयुक्त सचिव

## MINISTRY OF MINES

## NOTIFICATION

New Delhi, the 24th September 2019

**G.S.R. 688(E).**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, and in supersession of the Ministry of Mines, Indian Bureau of Mines, (Group 'A' and 'B' Posts) Recruitment Rules, 2015, in so far as they relate to the posts of Chief Administrative Officer, Senior Administrative Officer, Administrative Officer, Assistant Administrative Officer and the Indian Bureau of Mines, (Superintendent), Group 'B' post, Recruitment Rules, 2016, in so far as they relate to the post of Superintendent, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Director (Administration), Chief Administrative Officer, Senior Administrative Officer, Administrative Officer, Assistant Administrative Officer and Assistant in Indian Bureau of Mines, Ministry of Mines, namely:—

**1. Short title and commencement.**— (1) These rules may be called the Ministry of Mines, Indian Bureau of Mines, Director (Administration), Chief Administrative Officer, Senior Administrative Officer, Administrative Officer, Assistant Administrative Officer and Assistant (Group-'A' and 'B' Posts) Recruitment Rules, 2019.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Application.**—These rules shall apply to the posts specified in column (1) of the Schedule annexed to these rules.

**3. Number of posts, classification and level in pay matrix.**—The number of the said posts, their classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule.

**4. Method of recruitment, age-limit, qualifications, etc.**— The method of recruitment, age-limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

**5. Disqualifications**— No person,-

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**6. Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, and for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

**7. Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit, and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Other Backward Classes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Level in pay matrix	Whether selection post or non-selection post	Age-limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Director (Administration)	1 (2019) * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group, 'A', Ministerial, Gazetted.	Level-13 in the pay matrix (Rs.123100-215900)	Selection post	Not applicable

Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of the promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/ absorption and percentage of posts to be filled by various methods
(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Promotion failing which deputation.

In case of recruitment by promotion or deputation or absorption grades from which promotion or deputation or absorption to be made	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(11)	(12)	(13)
<p><b>Promotion :</b> Chief Administrative Officer in level- 12 in the pay matrix (Rs. 78800-209200) with five years regular service in the grade rendered after appointment thereto and have successfully completed two weeks of in-service training in the field of administration or establishment or Budget or accounts conducted by Indian Bureau of Mines or any other recognised training institute.</p> <p><b>Note 1 :</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their senior would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Deputation:</b> (a) Officers under the Central or State Governments or Union</p>	<p><b>Group 'A' Departmental Promotion Committee: (for considering promotion) consisting of:-</b></p> <p>(1) Chairman / Member, Union Public Service Commission —Chairman;</p> <p>(2) Controller General, Indian Bureau of Mines —Member;</p> <p>(3) Joint Secretary, Ministry of Mines —Member.</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is necessary while appointing an officer on deputation basis.</p>

<p>territories:</p> <p>(i) holding analogous posts in the parent cadre or Department ; or</p> <p>(ii) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in level -12 in the pay matrix (Rs.78800-209200) or equivalent in the parent cadre or Department; and</p> <p>(b) possessing the following educational qualifications and experience :</p> <p>(i) Degree of a recognised University or Institute.</p> <p>(ii) Twelve years experience in Administration, Establishment, accounts, legal, Vigilance, Budget, disciplinary cases, purchase of stores matters in a Government Office or public sector undertakings or autonomous body or statutory body.</p> <p><b>Desirable:</b> Degree in Law from a recognised University or Institution.</p> <p><b>Note 1:</b> The Departmental officers in the feeder grade who are in direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p><b>Note 2:</b> Period of deputation in another Ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or Department of Central Government shall ordinarily not exceed five years.</p> <p><b>Note 3:</b> The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>		
---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. Chief Administrative Officer	2 (2019) * Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group, 'A', Ministerial, Gazetted	Level-12 in the pay matrix (Rs.78800-209200)	Selection post	Not applicable

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Promotion failing which deputation.

(11)	(12)	(13)
<p><b>Promotion:</b> Senior Administrative Officer in level-11 in the pay matrix (Rs.67700-208700) with five years regular service rendered in the grade after appointment thereto and have successfully completed two weeks of in-service training in the field of administration or establishment or Budget or accounts conducted by Indian Bureau of Mines or any other recognised training institute.</p> <p><b>Note:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their senior would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service</p> <p><b>Deputation:</b> Officers under the Central Government or State Government or Union Territories : (a)(i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or Department; or (ii) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in post in the level-11 in the pay matrix (Rs. 67700-208700) or equivalent; and (b) possessing the educational qualification or experience as below: (i) degree of a recognised University or Institution; and (ii) ten years experience in the field of administration, establishment, accounts, Budget, Disciplinary cases, purchase of stores matters in a Government office or public sector undertakings or autonomous bodies or statutory body or any recognised institution.</p> <p><b>Desirable Qualifications:</b> Master of Business Administration or Post Graduate Diploma in Management from a recognised University or Institution.</p> <p><b>Note1:</b> The Departmental officers in the feeder grade who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p>	<p><b>Group 'A' Departmental Promotion Committee: (for considering promotion) consisting of:-</b> (1) Chairman / Member, Union Public Service Commission —Chairman; (2) Controller General , Indian Bureau of Mines —Member; (3) Joint Secretary, Ministry of Mines —Member.</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is necessary while appointing an officer on deputation basis.</p>

<p><b>Note2:</b> Period of deputation (including short-term contract) including period of deputation (including short term contract) in another Ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not exceed four years.</p> <p><b>Note3:</b> The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>		
---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. Senior Administrative Officer	4(2019) *Subject to variation dependent on workload	General Central Service, Group, 'A', Ministerial, Gazetted	Level-11 in the pay matrix (Rs.67700-208700)	Selection post	Not applicable

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Promotion failing which deputation including short term contract

(11)	(12)	(13)
<p><b>Promotion :</b> Administrative Officer in level- 10 in the pay matrix (Rs. 56100-177500) with five years regular service rendered in the grade after appointment thereto and have successfully completed two weeks of in-service training in the field of administration or establishment or Budget or accounts conducted by Indian Bureau of Mines or any other recognised training institute</p> <p><b>Note 1 :</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Deputation (including short-term contract):</b> Officers of the Central Government or State Governments or Union territories or public sector undertaking or Universities</p>	<p><b>Group 'A' Departmental Promotion Committee: (for considering promotion) consisting of:-</b></p> <p>(1) Joint Secretary, Ministry of Mines —Chairman;</p> <p>(2) Regional Controller of Mines, Indian Bureau of Mines —Member;</p> <p>(3) Superintending Mining Geologist, Indian Bureau of Mines —Member.</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is necessary while appointing an officer on deputation including short-term contract.</p>

<p>recognised or research institutes or autonomous bodies or statutory organisation:</p> <p>(A) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or Department; Or</p> <p>(ii) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the posts level-10 in the Pay matrix (Rs. 56100-177500) or equivalent; and</p> <p>(b) possessing the following qualifications and experience:</p> <p>(i) Bachelor degree from a recognised University or institution.</p> <p>(ii) five years experience in accounts, administration, establishment, Budget, disciplinary cases, purchase of stores matters in a Government office or public sector undertakings or autonomous body or statutory body.</p> <p><b>Desirable:</b> Master of Business Administration or Post Graduate Diploma in Management from a recognised University or Institution.</p> <p><b>Note1:</b> The Departmental officers in the feeder grade who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p><b>Note2:</b> Period of deputation (including short-term contract) including period of deputation (including short-term contract) in another Ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not exceed four years.</p> <p><b>Note3:</b> The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>		
---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
4. Administrative Officer	8(2019) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group, 'A', Ministerial, Gazetted.	Level-10 in the pay matrix (Rs.56100-177500)	Selection post	Not applicable

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Two years	Promotion

(11)	(12)	(13)
<p><b>Promotion :</b> Assistant Administrative Officer in level-7 in the pay matrix (Rs. 44900-142400) with three years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis and have successfully completed of two weeks of in-service training in the field of administration or establishment or Budget or accounts conducted by Indian Bureau of Mines or any other recognised training institute.</p> <p><b>Note 1 :</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p>	<p><b>Group 'A' Departmental Promotion Committee: (for considering promotion) consisting of:-</b> (1) Chairman or Member, Union Public Service Commission - Chairman; (2) Joint Secretary, Ministry of Mines - Member ; (3) Chief Administrative Officer, Indian Bureau of Mines - Member.</p> <p><b>Group 'A' Departmental Confirmation Committee: (for considering confirmation) consisting of:-</b> (1) Joint Secretary, Ministry of Mines - Chairman; (2) Director, Ministry of Mines - Member; (3) Chief Administrative Officer, Indian Bureau of Mines - Member.</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is necessary on each occasion.</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
5. Assistant Administrative Officer	22(2019) *Subject to variation dependent on work load.	General Central Service, Group, 'B', Ministerial Gazetted.	Level-7 in the pay matrix (Rs.44900-142400)	Selection post	Not applicable

(7)	(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	Not applicable	Promotion failing which deputation including short term contract.

(11)	(12)	(13)
<p><b>Promotion :</b> Assistant in level-6 in pay matrix (Rs. 35400-112400) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis and have successfully completed four weeks of in-service training in the field of administration or establishment or Budget or accounts conducted by Indian Bureau of Mines or any other recognised training institute.</p> <p><b>Note:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility</p>	<p><b>Group 'B' Departmental Promotion Committee: (for considering promotion) consisting of:-</b> (1) Controller of Mines, Indian Bureau of Mines - Chairman; (2) Regional Mining Geologist, Indian Bureau of Mines - Member; (3) Senior Administrative Officer, Indian Bureau of Mines - Member.</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission is not necessary.</p>

<p>service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p><b>Deputation (including short-term contract):</b> Officers of the Central Government or State Governments or Union territories or public sector undertakings or Universities recognised or research institutes or autonomous bodies or statutory organisation:</p> <p>(A) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or Department; or (ii) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in pay level-6 in the pay matrix (Rs. 35400-112400) in pay matrix or equivalent; and (B) possessing the following qualifications and experience :</p> <p>(i) Bachelor degree from a recognised university or institutions; (ii) two years experience in accounts, administration, establishment work in a Government office or public sector undertakings or autonomous body or statutory body.</p> <p><b>Note1:</b> The Departmental officers in the feeder grade who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p><b>Note2:</b> Period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another Ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or Department of Central Government shall ordinarily not exceed three years.</p> <p><b>Note-3:</b> The maximum age-limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications.</p>		
---	--	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
6. Assistant.	48(2019) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group, 'B', Ministerial, Non-Gazetted.	Level-6 in the pay matrix (Rs.35400-112400).	Selection post.	Not exceeding thirty years. (Relaxable for Government servants

					upto five years in accordance with instructions or orders issued by the Central Government). Note: The crucial date for determining the age-limit shall be as advertised by the Staff Selection Commission.
--	--	--	--	--	--

(7)	(8)	(9)	(10)
<b>Essential:</b> Bachelors degree from a recognised University or institution. NOTE: Qualifications are relaxable at the discretion of Staff Selection Commission or Competent Authority, for reasons to be recorded in writing, in case of candidates otherwise well qualified.	Age – No. Educational qualification – No.	Two years	(1) Seventy-five per cent by promotion. (ii) Twenty-five per cent by direct recruitment.

(11)	(12)	(13)
<b>Promotion:</b> Upper Division Clerk in level – 4 in the pay matrix (Rs. 25500-81100) with ten years regular service rendered in the grade after appointment thereto on regular basis and have successfully completed four weeks of in-service training in the field of administration or establishment or Budget or accounts conducted by Indian Bureau of Mines or any other recognised training institute. <b>Note:</b> Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.	<b>Group- ‘B’ Departmental Promotion Committee: (for considering promotion) consisting of:-</b> (1) Regional Controller of Mines, Indian Bureau of Mines – Chairman; (2) Senior Mining Geologist, Indian Bureau of Mines – Member; (3) Senior Administrative Officer, Indian Bureau of Mines – Member. <b>Group- ‘B’ Departmental Confirmation Committee : (for considering confirmation) consisting of:-</b> (1) Regional Controller of Mines, Indian Bureau of Mines – Chairman; (2) Senior Mining Geologist, Indian Bureau of Mines – Member; (3) Senior Administrative Officer, Indian Bureau of Mines – Member.	Consultation with Union Public Service Commission is not necessary.

[F. No. 22/5/2018-M.III]

NIRANJAN KUMAR SINGH, Jt. Secy.